

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova

Creșa - grădiniță nr.186
(denumirea completă a *Instituției*)

APROBAT
la ședința comună a Consiliului pedagogic
și Consiliului de administrație
Proces-verbal nr.1 din 08.09.2023


RAPORT DE ACTIVITATE

Anul 2022-2023

Date generale

Raion/ municipiu	Buiucani/ Chișinău
Localitate	Municipiul Chișinău
Denumirea instituției	Creșă-grădiniță nr.186
Adresa	str. Liviu Deleanu 11/2
Adresa filiale	-
Telefon	022515891
E-mail	buiucani.gradi186@gmail.com
Adresa web	gr186.buiucanidets.md
Tipul instituției	Instituție de învățământ preșcolar
Tipul de proprietate	publică
Fondator/ autoritate administrativă	Consiliul municipal Chișinău
Limba de instruire	română
Numărul total de copii	350
Numărul total de grupe	după proiect -14 activează -13
Numărul total cadre de conducere	1
Numărul total cadre didactice	29
Program de activitate	10.30 ore
Perioada de evaluare inclusă în raport	01.09.2022 – 31.08.2023
Director	Cebotaru Nina

CUPRINS

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE	4
Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor	4
Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil	10
Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață	12
Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ	14
*Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [Standardul nu se aplică IET]	14
Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional	14
Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație	16
Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ	18
*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional	18
Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale	20
Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil	23
Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ	24
Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate	24
Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național	27
Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional	30
Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN	32
Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen	32

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor copiilor

Domeniu: Management

Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

Dovezi	• Regulamentul intern de funcționare a instituției. • Autorizație sanitară veterinară de funcționare, eliberată de ANSA la 03.03.2023, seria ASVF, nr. 017505/2023 cu termen de valabilitate 2028 și evaluare anuală conform planului de control; • Materialele inventarizatei tehnice ale bunului imobil nr. 881142 din 12.01.1987 • Planul geometric cu caracteristicile tehnice ale bunului imobil, avizat de Consiliul Municipal Chișinău, Direcția Generală Arhitectură, Urbanism și Relații Funciare, recepționat la 28.11.2011 • Titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren. Cod cadastral 0100509176, înregistrat 13.02.2013 • Contract nr. 07/s privind transportarea deșeurilor municipale din 13.01.2023. • Contract de achiziționare a serviciilor de deratizare și dezinsecție nr.03-23/s din 01.02.2023 • Autorizație sanitară pentru funcționare, nr. 008119/2021, eliberată de CSP la data de 06.01.2021 valabilă până la 06.01.2022; • Registrul privind evidența procedurilor de dezinsecție, dezinsecție, deratizare la nivel de instituție • Planul complex de profilaxie a toxiinfecțiilor alimentare și bolilor diareice acute în instituțiile de educație timpurie pentru anul de studii 2022-2023. • Plan de evacuare a copiilor/angajaților • Planul anual de activitate pentru anul de studii 2022-2023 • Prevederi stipulate în Regulamentul de organizare și funcționare a instituției • Regulamentul intern al instituției • Planul de activitate pentru perioada estivală 2023 • Ordin „Cu privire la respectarea prevederilor IOVSC” • Contract nr.732 din 30.03.2022 de achiziționare a serviciilor investigații de laborator bacteriologic și sanitaro-chimice cu estimarea rezultatelor valabil 31.12.2022. • Contract nr.01/B din 16.03.2022 de achiziționare a apei potabile pentru instituții din subordinea DETS Buiucani valabil până la 31.12.2022. • Acordul nr. 05/S de reglementare a prestării serviciului public de alimentare cu apă de canalizare încheiat la data de 17.01.2022 la contractul nr.3-450-22 din 01.01.2022 • Raport de autoevaluare în scopul identificării asigurării respectării normelor sanitare, proces verbal din 14.02.2023 • Proces verbal de măsurare a iluminării nr.68 din 13.01.2023 efectuat de CSP (corespunde cerințelor); • Registrul de monitorizare a acțiunilor de Dezinsecție, dezinsecție, deratizare; • Registre medicale privind starea de sănătate a copiilor și a salariaților; • Registrul de evidență a securității muncii angajaților; • Raport de activitate pentru anul de studii 2022-2023
--------	---

	• Plan de măsuri de diminuare a morbidității copiilor; • Meniul model pe 10 zile, coordonat cu ANSP; • Meniu zilnic de repartiție; • Instrucțiunea instituțională cu privire la curățarea, dezinfectia și igiena spațiilor, utilajelor, instalațiilor și ustensilelor, precum și controlul dăunătorilor; • Fișă de declarație urgent a bolilor infecțioase, intoxicațiilor, toxicoinfecțiilor alimentare acute, reacții adverse la administrarea preparatelor imuno-biologice (F 058/1); • Registrul de evidență/ lista copiilor cu regim alimentar de cruțare; • Registrul pentru antropometria copiilor • Registrul de evidență a păstrării și decontării alimentelor; • Registrul de evidență a susținerii examenului medical și instruirii igienice a personalului; • Registrul pentru starea sănătății lucrătorilor blocului alimentar; • Registrul frecvenței copiilor per instituție; • Registrul de evidență a traumatismelor copiilor în instituție; • Registrul de evidență a bolilor infecțioase (F 026/e) • Registrul de evidență a copiilor cu maladii cronice; • Registrul privind efectuarea filtrului de dimineață; • Registrul de evidență zilnică a temperaturii aerului din sălile de grupă; • Registrul produselor alimentare; • Registrul de evidență a stării sănătății copiilor în caz de carantină; • Raport privind respectarea normelor fiziologice de consum a alimentației; • Raport privind asistența medico-sanitară a copiilor; • Raport privind statistica frecvenței copiilor la nivel de instituție; • Prezența fișelor cu controlului medical al angajaților în perioada mai-iunie 2023		
Constatări	<i>În IET nr. 186 este prezentă documentația tehnică, sanitaro-igienică și medicală, prin care se atestă pregătirea instituției pentru desfășurarea procesului educațional. Documentația tehnică, sanitaro-igienică și medicală obligatorie este deținută în ordine. Instituția este asigurată cu echipamente și produse de igienizare și de dezinfectare, se monitorizează sistematic respectarea normelor sanitaro-igienice și de securitate tehnică. Sunt afișate instrucțiuni cu caracter sanitar de protecție a copiilor.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.2 Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor copiilor pe toată durata programului educative

Dovezi	• Teritoriul grădiniței este îngrădit cu gard și 2 porțițe de intrare/ieșire. • Prezența și completarea documentației cu privire la evidența copiilor în situații de risc: • Registru cu date despre copii și statutul familiei în fiecare grupă • Fișe de evidență a copiilor din grupurile de risc, • Registru de evidență a cazurilor de ANET • Rapoarte privind sesizarea cazurilor de ANET • Regulamentul de organizare și funcționare a instituției de învățământ
--------	---

	preșcolar nr.186 • Graficul lunar de activitate a paznicilor, aprobat de directorul instituției; • Instrucțiuni de Securitate și sănătate în muncă pentru toate genurile de lucrări și funcții în instituția de educația timpurie • Registrul instructajului introductiv de protecție a muncii; • Registrul de evidență a accidentelor de muncă; • Registrul de înregistrare a instrucțiunilor de Securitate și sănătate în muncă; • Prezența panoului informational ANET; • Registrul de primire-predare a schimbului paznicilor • Registrul persoanelor care inspectează/vizitează IET nr.186 • Planul de activitate pentru perioada estivală 2023		
Constatări	<i>Paza și securitatea instituției este asigurată și monitorizată integral de către personal, inclusiv pe durata programului educativ. Securitatea copiilor este asigurată de către educatori în incinta instituției și pe terenele de joacă a grupelor. Teritoriul este îngrădit și acces limitat al părinților și persoanelor ce vizitează instituția.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil

Dovezi	• Regulamentul de organizare și funcționare al Instituției de învățământ preșcolar nr.186 • Regulamentul intern al Instituției de învățământ preșcolar • Programul de activitate elaborat pentru fiecare grupă de vârstă, respectând particularitățile de vârstă și curriculumul pentru educația timpurie, discutat la Consiliul pedagogic • Orarul activităților de educație fizică și educație muzicală pe grupe, coordonate cu metodistul și aprobate de către directorul instituției • Graficul de eliberare a bucatelor finite de la blocul alimentar • Graficul lunar de schimbare a lenjeriei de pat și prosoapelor la spălătorie. • Planul de activitate pentru perioada estivală 2023 • Registrul de evidență a graficului de primire și plecare a copiilor acasă.		
Constatări	<i>Administrația instituției de învățământ elaborează un orar echilibrat, flexibil a instituției/per grupă, care permite alternarea activităților de dezvoltare personală cu activitățile integrate și activitățile pe centrele de interes a copiilor. Instituția respectă integral cerințele de proiectare orară a activităților educaționale și asigură un program flexibil și echilibrat pentru fiecare copil.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.1.4. Asigurarea pentru fiecare copil a câte un loc la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

Dovezi	• Registrul de evidență a bunurilor material din instituție • Publicarea pe pagina web despre efectuarea lucrărilor de dotare și reparație. • Renovarea atributelor și inventarului de joacă în toate grupele de vârstă. • Plasarea devizului de cheltuieli/Extrasul din devizul de cheltuieli, planificarea și realizarea bugetului pe pagina Web a IET nr.186
--------	--

	• Numărul total de copii din instituție - 350; • Numărul total de locuri la masă – 370; • Numărul total de scaune – 370.		
Constatări	Instituția asigură fiecărui copil câte un loc la masă și câte un scaun în conformitate cu cerințele <i>Standardelor minime de dotare a instituției de educație timpurie (SMIED)</i> , aprobate prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 253 din 11.10.2017. Mobilierul este marcat conform înălțimii copilului.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

Dovezi	• Registrul de evidență a bunurilor materiale; • Registrul de evidență a inventarului moale; • Registrul de evidență a detergenților/ mărfurilor de uz gospodăresc • Acte de decontare a bunurilor materiale • Demersuri către DETS sl. Buiucani cu privire la achiziționarea necesarului de materiale în conformitate cu cerințele Standardelor minime de dotare a instituției. • 50% din grupe sunt dotate cu TIC (laptop sau calculator și imprimante); • 60% din grupe sunt conectate la internet, conform contractului DETS Buiucani cu Moldtelecom; • Grupele dețin ustensile și inventar pentru îngrijirea terenelor de joc și a parcelelor în proporție de 75%; • Toate terenurile de joc sunt dotate cu foisoare și attribute de joc în proporție de 90%; • Bloc alimentar (cuptor electric cu aburi, cazan electric, plite electrice - 3, mașină de tocat carne, mașină pentru aluat, mașină de tăiat legumele, dulapuri frigorifice - 2) • Depozit (stelaje, dulapuri frigorifice-3) • Spălătorie (mașini de spălat – 3, mașini de uscat rufe-1) • Se monitorizează permanent asigurarea cu material de sprijin conform cerințelor sanitaro-igienice. • Notă informativă privind executarea bugetului cu explicarea categoriilor majore de cheltuieli efectuate pe parcursul anului calendaristic.		
Constatări	• <i>Instituția de învățământ este asigurată cu echipamente, utilaje, , ustensile și materiale de sprijin în concordanță cu parametrii sanitaro-igienici, cerințele de securitate și normele sanitare respectându-se termenii de valabilitate</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/ copiilor*(după caz)

Dovezi	• Instituția dispune de bloc alimentar separat cu menirea de a prepara și servirea, distribuirea hranei pentru copii. • Fiecare grupă asigură luarea meselor în spațiul de grupă. Fiecare grupă dispune de un bufet unde este repartizată hrana și prelucrate vasele și tacâmurile. • Regulamentul de organizare și funcționare al Instituției de învățământ
--------	--

	preșcolar nr.186 • Planul anual de activitate pentru anul de studii 2022-2023 • Proces verbal nr.29 din 12.01.2023 efectuat de ASP în scopul eliberării autorizației sanitare pentru funcționare. • Fișele post ale angajaților blocului alimentar/ajutorului de educator • Ordin „Cu privire la organizarea alimentației” • Ordin „Cu privire la numirea responsabilului de perfectarea meniurilor ” • Meniul-model, aprobat de DGETS, coordonat cu CSP Chișinău pentru iarnă-primăvară și vară-toamnă; • Fișele tehnologice, elaborate conform meniului model, • Raport lunar privind îndeplinirea normelor naturale • Raport privind îndeplinirea normelor natural și financiare a alimentației pentru anul 2023 /respectarea normelor în anul 2022-2023 • Graficul de distribuire a bucatelor finite de la blocul alimentar în grupe; • mobilier pentru păstrarea veselei/ tacâmurilor și a vaselor pentru transportarea hranei în fiecare grupă. Veselă/tacâmuri individuală pentru copii)		
Constatări	<i>Instituția dispune de spații necesare pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare. Pentru prepararea bucatelor, instituția dispune de un bloc alimentar dotat, conectat la apeduct și canalizare. Alimentația copiilor se organizează conform normelor fiziologice de consum per copil stabilite de Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale conform programului de activitate al instituției (10,5 ore - 4 mese pe zi). Administrația instituției desfășoară activități de asigurare a alimentației calitative a copiilor și de informare a părinților privind meniul zilnic.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.7. Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru copii

Dovezi	• Fiecare din cele 13 grupe dispune de bloc sanitar pentru copii, total 13, cu separare pe gen (fete / băieți) cu acces deschis și nelimitat, cu lavoare pentru spălarea mâinilor; • Fiecare copil are un dulap individual pentru săpun și ștergar; • Pentru angajați funcționează un bloc sanitar separat; • Sunt prezente buletine sanitare cu reguli de sanitaro-igienice, cum ar fi: -<i>Spălarea corectă pe mâini, Cum ne spălăm corect pe dinți? Cum să folosim batista de buzunar?, etc.</i> • Fiecare bloc sanitar este asigurat cu: lavoare, scaune de WC, prosoape conform numărului de copii -2 seturi, prosoape de hârtie/dulapuri pentru păstrarea prosoapelor. Blocurile sanitare sunt conectate la apeduct (apă caldă/apă rece și canalizare.)		
Constatări	<i>Instituția dispune de spații sanitare pentru copii și adulți. Sunt respectate criteriile de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru copii. Dotarea blocurilor sanitare corespunde cerințelor, conform SMDIET și Regulamentului sanitar pentru IET.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiare și a ieșirilor de rezervă

Dovezi	- Holurile instituției sunt amenajate cu marcaje de direcție de evacuare în caz de situații excepționale. - Fiecare grupă are rezervat spațiu separat pentru evacuare în caz de incendiu, amenajat corespunzător cerințelor antiincendiare; - Planul anual de activitate pentru anul de studii 2022-2023 - Indicatoare de securitate (ieșiri din instituție) - Ieșiri de rezervă accesibile - Panoul „Securitatea antiincendiară” conform schemei amplasare și stingătoare; - Registrul de înregistrare a instrucțiunilor de apărare împotriva incendiilor; - Registrul de înregistrare a instruirilor pentru atribuirea primei grupe de electrosecuritate a personalului neelectrotehnic.		
Constatări	<i>Instituția dispune de mijloace antiincendiare, ieșiri de rezervă accesibile și funcționale și de Planul de evacuare în cazuri de situații excepționale plasat la vedere. Holurile instituției sunt amenajate cu indicatori de direcție de evacuare în caz de situații excepționale.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.1.9. Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

Dovezi	- Planul anual de activitate pentru anul de studii 2022-2023 - Planificarea de lungă durată, tematică și zilnică a cadrelor didactice din grupele de vârstă. - Proiecte tematice organizate în toate grupele de vârstă la subiectul : Securitatea și prevenirea pericolelor, conform ghidului metodologic ”Bazele securității vieții în instituțiile preșcolare - Organizarea proiectului tematic pe toată instituția în luna iunie 2023 cu tema ”Securitatea copiilor pe timp de vară”, cu invitarea specialiștilor de la poliția rutieră și a pompierilor. Lucrul cu părinții Oranizarea ședințelor tematice - Acordarea primului ajutor, grupa mare noiembrie - Obiecte periculoase pentru copii în casă și înafara lor, martie - Strada nu e loc de joacă, toate grupele, iunie, 2023 - Instruirea igienică		
Constatări	<i>Instituția organizează și desfășoară sistematic pentru copii și adulți activități de învățare și respectarea a a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor. Anual în luna aprilie sunt organizate activități practice în caz de incendiu, cutremur, inundații, și alte situații excepționale. Sunt organizate activități de sensibilizare pentru părinți privind respectare regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de pericol pentru copii și adulți și de acordare a primului ajutor.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1
Total standard			9,25

Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui copil

Domeniu: Management

Indicator 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

Dovezi	• Regulamentul de organizare și funcționare al Instituției de învățământ preșcolar nr.186 • Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2021-2025 • Planul anual de activitate pentru anul de studii 2022-2023 • Registrul de evidență a proceselor verbale a comisiei multidisciplinare • Plan de activitate al comisiei multidisciplinare pentru anul de studii 2022-2023 • Plan-cadru al activităților integrate și planificarea tematică pe grupe și pe instituție, cu abordarea subiectelor legate de abuz cu copiii, ținând cont de particularitățile de vârstă. • Rapoarte semestriale privind evidența și sesizarea cazurilor de ANET; • Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului; • Registrul de evidență a proceselor verbale ale grupului de lucru privind cazurile ANET		
Constatări	<i>Administrația instituției informează personalul, părinții sau, după caz, tutorii/reprezentanții legali asupra procedurii legale de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției de învățământ în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului

Dovezi	• Cartea de ordine cu privire la activitatea de bază • Planul de activitate a Comisiei Multidisciplinare • Procese-verbale ale ședințelor generale cu părinții din grupe de vârstă • Panoul informativ "Existență fără violență" cu prezența Fișelor de sesizare din holul instituției; • Fișe de sesizare a cazului suspect de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului, afișate pe panourile fiecărei grupe și în coridorul instituției; • Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului; • Planul anual al instituției • Registrul proceselor verbale ale Consiliilor pedagogice		
Constatări	<i>Instituția dispune de personal calificat și instruit pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului, conform statelor de personal și legislației în vigoare. Colaborează cu instituțiile legale existente, partenerii educaționali pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui copil în parte.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.2.3. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	- Activități de dezvoltare personală și de învățare, conform proiectărilor tematice per/grupă - Identificarea și monitorizarea copiilor din grupul de risc per/grupă - Planul de activitate al coordonatorului și grupului de lucru ANET; - Activități de informare a părinților: <u>Sedințe tematice cu părinții</u>: „Disciplinare versus pedeapsa „ - Prevederile legale ale actelor legislative și normative cu privire la protecția copilului față de ANET. - Activități de informare a copiilor: <u>Activități integrate</u> „Viata are prioritate”, ”La fel, dar diferiți”, ”Drepturile mele, ce să fac cu ele?”, grupele pregătitoare; ”Prietenii mei”, grupa mare - Panoul informativ ”Existență fără violență” cu prezența Fișelor de sesizare din holul instituției; - Fișe de sesizare a cazului suspect de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului, afișate pe panourile fiecărei grupe și în coridorul instituției;		
Constatări	<i>Cadrele didactice realizează activități de prevenire și combatere a oricărui tip de violență în instituție. Instituția realizează un proces formative sistematic, pentru copii și pentru adulți, privitor la prevenirea și combaterea oricărui tip de violență. În instituție persist un climat psihologic prielnic dezvoltării favorabile și armonioase a copilului. S-a creat un mediu prietenos și constructiv de relaționare între actorii educaționali.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.2.4. Accesul elevilor/ copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor *Instituției* în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

Dovezi	- Regulamentul de organizare și funcționare a instituției. - Planul anual de activitate pentru anul de studii 2022-2023 - Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2021-2025 - Ordinul cu privire la constituirea Comisiei Multidisciplinare; - Registrul de evidență a sesizărilor pentru cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului; - Fișa de sesizare a cazului suspect de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului; - Planul de activitate al Comisiei multidisciplinare pentru anul de studii 2022-2023 - Registrul proceselor-verbale ale Comisiei multidisciplinare - Registrul de evidență a sesizărilor pentru cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului; - Fișa de sesizare a cazului suspect de abuz, neglijare, exploatare, traffic al copilului; Informații plasate pe panoul de anunțuri. - Activități de dezvoltare personală privind dezvoltarea inteligenței emoționale la copii de 3-7 ani în toate grupele de vârstă, conform planului-cadru; - Activități pe dimensiunea Educație pentru sănătate privind dezvoltarea comportamentelor pentru menținerea sănătății fizice și psihice, în toate grupele de vârstă, conform planului-cadru.
--------	---

Constatări	<i>Instituția oferă tuturor copiilor, prin personal calificat, titular sau recrutat, prin implicare activă a comunității în acțiuni de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății, accesul integral la servicii de sprijin în vederea asigurării fizice, mintale și emoționale.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
Total standard			4

Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

Domeniu: Management

Indicator 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

Dovezi	•Regulamentul de organizare și funcționare a instituției. •Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2021-2025 •Planul anual de activitate pentru anul de studii 2022-2023 •Acord de colaborare cu CSP, cu Serviciul Asistență Socială, Centrul Medicilor de Familie. •Fișele medicale ale copiilor înscriși în IET •Scrisoarea metodică pentru anul de studii 2022-2023 •Planuri de activitate a cadrelor didactice pe domeniul <i>Educație pentru sănătate</i>; •Ședințe cu părinții •Plan de profilaxie a intoxicațiilor alimentare și a bolilor diareice acute. •Registrele medicale al asistentei medicale		
Constatări	<i>Administrația instituției colaborează cu părinții copiilor sau, după caz, cu tutorii/reprezentanții lor legali, cu serviciile publice de sănătate și cu celelalte instituții cu abilități legale în acest sens, în promovarea valorii sănătății fizice și mintale, stilului de viață în instituție și comunitate. Administrația instituției asigură la necesitate acordarea primului ajutor de către asistenta medicală în cabinetul medical.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.3.2. Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale copiilor

Dovezi	• Regulamentul de organizare și funcționare a • Cabinet metodic dotat cu resurse materiale și metodologice • Planul strategic de dezvoltare a IET nr. 186 pentru anii 2021-2025, • Planul anual de activitate pentru anul de studii 2022-2023 • Plan de activitate a Centrului Metodic; • Adaptarea mediului educational, a curriculumului și a metodelor de lucru conform necesităților individuale ale copiilor, inclusive a celor cu CES;		
Constatări	<i>Instituția de învățământ asigură condiții fizice favorabile, resurse materiale și resurse metodologice pentru profilaxia psihoemoțională ale copiilor. Copiilor li s-a asigurat confort și securitate psihoemoțională pe întreg parcursul procesului instructiv.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.3.3. Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

Dovezi	• Regulamentul de organizare și funcționare a instituției • Plan anual de activitate pentru anul de studii 2022-2023 • Ziua sănătății - desfășurată în lunile septembrie, 2022, martie și iunie 2023 în fiecare grupă de vârstă. • Oranizarea ședințelor tematice cu părinții • Gimnastica de dimineață; • Pause dinamice în regimul zilnic; • Activitatea motrică în timpul plimbării; • Panouri informative pentru părinții ce reflectă stilul sănătos de viață, prezente în fiecare grupă de vârstă; • Încadrarea și participarea copiilor la activități cu diferite subiecte cu referire la starea fizică și emoțională, la dezvoltare relațiilor asertive cu semenii, cu membrii familiile lor;		
Constatări	<i>În instituție sunt organizate și desfășurate activități de promovare și susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc. Este respectat programul zilei. Asistenta medicală organizează instructaj cu privire la prevenirea riscurilor îmbolnăvirilor copiilor și modalități de prevenire a răspândirii infecțiilor în instituție.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			4,25

Dimensiune I [Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]	Puncte forte	Puncte slabe
	• Prezența actelor normative ce reglementează securitatea și protecția tuturor copiilor • Prezența documentației tehnice sanitar-igienice și medicale la nivel de instituție • Program per grupă echilibrat • Fiecare copil este asigurat cu loc la masă conform particularităților psihofiziologice individuale • Asigurarea cu materiale de sprijin - 90% • Prezența spațiilor pentru prepararea și servirea hranei (reparație capital a blocului alimentar, depozitele pentru păstrarea produselor alimentare • Prezența blocurilor sanitare pentru copii și personal • Instituția dispune de panouri antiincendiar/ stingătoare /ieșiri de rezervă/indicatori de ieșire • Parteneriate comunitare (familia, CPSP, DPC, DGETS, AMT)	• Lipsa portarului/ușierului, măturătorului din statele de personal. • Instituția a fost construită în anul 1986, de aceea nu dispune de unele condiții tehnico- sanitare pentru copii cu CES (deficiențe locomotorii) resurse financiare insuficiente în bugetul instituției pentru dotări și procurări cu echipamente/ reparații/ echipament de joacă pentru terenurile de joacă a copiilor • Lipsa sistemului de detecție și alarmare la incendiu • Instituția încă nu are angajați specialiști în logopedie și psihologie.

	• Colaborare eficientă cu DETS sl.Buiucani în vederea asigurării securității copiilor • Servicii de sprijin privind asigurarea protecției fizice și psihice a copilului	
--	--	--

Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

***Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare**
[Standardul nu se aplică IET]

Domeniu: Management

Indicator 2.1.1. Definirea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

Dovezi	• Nu se aplica		
Constatări	•		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.1.2. Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

Dovezi	• Nu se aplica		
Constatări	•		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

Indicator 2.1.3. Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

Dovezi	• Nu se aplica		
Constatări	•		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluare propriului progres

Dovezi	• Nu se aplica		
Constatări	•		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -
Total standard			

Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 2.2.1. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți în procesul de luare a deciziilor

Dovezi	• Regulamentul de organizare și funcționare a • Procese-verbale ale ședințelor cu părinți • Pagina web a instituției gr186.buiucanidets.md • Plasarea pe rețele de socializare facebook activități a IET nr.186
--------	--

	• Panouri informative atât în instituție, cât și pe panoul din curtea grădiniței • Părinții sunt implicați în activitatea instituției ca membri ai CMI-ului, CA, cu drept consultativ. • Prezența panoului informative central și în fiecare grupă cu informații relevante privind transparența activității instituției.		
Constatări	<i>Administrația instituției are elaborat un set de proceduri democratice de delegare, promovare a părinților în structurile decizionale ale instituției și le aplică consecvent. Părinții sunt implicați în activitatea instituției prin diferite forme: membri al CA, CEI, CMI. Ședințe cu părinții, mese rotunde.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

Dovezi	• Acord de parteneriat cu IPLT „L. Deleanu” • Acord de parteneriat cu CEE „Lăstărel” • Acord de parteneriat cu IET nr.185, 183 • Acord de parteneriat cu Biblioteca națională „Alba Iulia” • Procese verbale ale ședințelor informative pentru părinții nou-veniți în instituție din septembrie • Acțiuni de parteneriat cu DETS sec. Buiucani: - Susținerea familiilor numeroase prin scutirea copiilor de plată pentru alimentația în grădiniță. - Lucrări de reparație cosmetic și capital a grupelor din fondul disponibil al APL - Dotarea instituției cu mobilier, achiziționate din fondul disponibil al APL.		
Constatări	<i>Administrația instituției are încheiate acorduri de parteneriat și furnizează evidențe privind colaborarea cu reprezentanții comunității, pe baza interesului superior al copilului. Administrația promovează participarea comunității (agenți economici, serviciile publice, ONG, voluntari, etc.) la îmbunătățirea condițiilor de învățare, odihnă și relaxare și petrecere a timpului liber pentru copii.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

Dovezi	• Regulamentul de funcționare a Consiliului de administrație a instituției • Plan anual pentru anul de studii 2022 – 2023 • Sondaje în rândul părinților pe aplicație vaiber per/grupe pe diverse subiecte. • Procese verbale ale ședințelor cu părinții organizate online per/grupe. • Procese-verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație; • Mapa cu materiale de la ședințele Consiliului de Administrație;		
--------	---	--	--

	• Ședințe ale Comisiei multidisciplinare, conform planului de activitate/la necesitate, anual. • Raport anual de activitate pentru anul precedent		
Constatări	<i>Consiliul reprezentativ al părinților, ales în mod democratic și auto-organizat (cu lideri aleși, întâlniri regulate, planuri proprii de acțiune), care participă la luarea deciziilor cu privire la toate problemele ce vizează educația copiilor.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

Dovezi	• Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2021-2025 • Planul anual de activitate pentru anul de studii 2022-2023 • Copiii și părinții participă la elaborarea proiectărilor tematice prin tehnica CCC/ scrisoarea de intenție. • Participare la activități curriculare și extracurriculare • Ședințe tematice organizate cu părinții către consiliile pedagogice per/grupe • Raportul de activitate al instituției		
Constatări	<i>Structurile asociative ale părinților, precum și instituțiile partenere din comunitate participă la elaborarea documentelor programatice ale instituției. Cadrele didactice realizează sistematic activități de pedagogizare a părinților privind educația copiilor lor, în baza planului anual de activitate.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
Total standard			4,5

Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

Domeniu: Management

Indicator 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	• Regulamentul de organizare și funcționare a instituției • Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2021-2025 • Activități cu copii planificate conform proiectărilor tematice per/grupe la domeniul Educația pentru societatea. • Panou informativ • Ședințe tematice cu părinții		
Constatări	<i>Administrația instituției cât și cadrele didactice promovează respectul diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase prin actele reglatorii și prin activitățile pe care le organizează la nivel de instituție</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	• Asistențe la activități curriculare și extracurriculare • Fișe de evaluare a activităților integrate a cadrelor didactice • Fișe de evaluare a momentelor de regim • Fișe de evaluare a activităților extracurriculare • Ședințe cu părinții • Registrul de evidență a sesizărilor cazurilor de ANET • Plasarea pozelor pe pagina web a instituției și pe rețele de socializare		
Constatări	<i>Administrația instituției colectează feedback-ul din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice și monitorizează respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase în toate activitățile desfășurate în instituție.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	• Regulamentul de organizare și funcționare a instituției • Platforma de înscriere a copiilor www.egradinita.md • Politica protecției copilului • Panourile informative cu informații despre diversitatea educațională și nondiscriminare. • Ședințe cu părinții • Activități integrate realizate cu copiii în scopul diseminării bunelor practice de empatizare și nondiscriminare.		
Constatări	<i>În instituție sunt create condiții tipice pentru respectarea diversității și valorifică intens capacitatea de socializare a copiilor și abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui copil, indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă. Se atestă planificate un număr variat de activități integrate de promovare a valorilor naționale, etnice și interetnice.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	• În planificarea proiectelor tematice și zilnice a cadrelor didactice per/grupă conform proiectării tematice. • Panouri informative „Drepturile copiilor” în toate grupele; • Expoziție cu desene ale copiilor la tema ”Familia mea. Tradiții și obiceiuri”; • Planul-cadru al activităților extracurriculare pe instituție; • Raport anual pentru anii de studii 2022-2023		
Constatări	<i>În instituție sunt promovate viziunile democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, valorile multiculturale prin exemplele proprii ale angajaților, discuții cu copiii, organizarea și desfășurarea expozițiilor, activităților integrate, distracții etc.</i>		

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			6

Dimensiune II [Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]	Puncte forte	Puncte slabe
	• Comunicare sistematică și implicarea familiei și a comunității în procesul decizional (consiliul de administrație, comitete părintești, consiliul reprezentativ al părinților) • Acorduri de parteneriate • Activități în vederea integrării copiilor în societate ținând cont de particularitățile de vârstă (activități curriculare/extracurriculare)	• Specific preșcolarității nu permite realizarea integrală a indicatorului • Nu toate familiile sunt active și vor să participe la procesul decizional.

Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

***Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional**

Domeniu: Management

Indicator 3.1.1. Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activitățile multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

Dovezi	• Planul de dezvoltare instituțională . • Planul anual al instituției pentru anii de studii 2022-2023 • Regulamentul de organizare și funcționare a instituției • Activitatea comisiei multidisciplinare la nivel de instituție.(plan de activitate, procese verbale). • Planul de dezvoltare profesională a cadrelor didactice • Rapoarte despre Monitorizarea procesului de implementare a <i>Metodologiei de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului de 1,5-7 ani în baza SÎDC în IP nr. 186.</i> • Fișe de evaluare și monitorizare a copiilor din IET		
Constatări	<i>Documentele enunțate mai sus reflectă activități specifice de aplicare a politicilor statului cu privire la educația incluzivă și valorificarea multiculturalității, la asigurarea serviciilor de sprijin și la formarea continuă a pedagogilor ce le asigură la informarea permanentă a cadrelor didactice cu privire la strigențele legate de incluziune.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 3.1.2. Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

Dovezi	• Regulamentul de organizare și funcționare a instituției • Platforma www.egradinita.md de înscriere , înmatriculare • Ordin „Cu privire la constituirea comisiei de evidență, înscriere și transfer a copiilor în IET nr.186., • Registrul de înmatriculare a copiilor
--------	---

	• Cererile de înscriere a copiilor; • Prezența pachetului de documente necesare ale copiilor pentru înmatricularea acestora • Ordinul privind instituirea Comisiei multidisciplinare a instituției pentru anul de studiu 2022-2023; • Graficul de lucru a Comisiei de înmatriculare a copiilor • Fișele medicale ale copiilor		
Constatări	<i>Se asigură funcționalitatea structurilor, mecanismelor și procedurilor pentru înmatricularea și incluziunea tuturor copiilor.</i> <i>Membrii comisiei de înmatriculare a copiilor manifestă atitudine echitabilă față de toți copii, care solicită înmatricularea în instituție fără excluderea discriminării după diverse criterii.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

***Indicator 3.1.3.** Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor [indicatorul se aplică IET, școlilor primare, gimnaziilor, liceelor, instituțiilor de învățământ general cu programe combinate]

Dovezi	• Platforma de înscriere a copiilor- www.egradinita.md • Platforma SIME • Registrul proceselor verbale de înmatriculare a copiilor • Regisru cu date complete despre copii și părinții acestora • Planul anual de activitate al IP nr.186 pentru anul de studii 2022-2023 • Dosare de evidență a copiilor din instituție; • Agenda educatorului		
Constatări	<i>În cadrul instituției există baza de date a copiilor, care conține informații detaliate privind numărul de fete/ băieți, numărul de copii din familii monoparentale/ complete/ cu grade de invaliditate/ din familii vulnerabile/ cu tutelă. Instituția deține baza de date a copiilor cu CES, registre de evidență și monitorizare a copiilor ce urmează a fi instituționalizați și dosare personale a copiilor per/grup.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 3.1.4. Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

Dovezi	• Regulamentul de organizare și funcționare a instituției • Ordinul privind instituirea Comisiei multidisciplinare a instituției pentru anul de studiu 2022-2023; • Dosar privind activitatea comisiei multidisciplinare • Rapoartele de evaluare a dezvoltării copiilor în baza SÎDC per/grupe • Rapoartele privind dezvoltarea fizică, cognitivă, personală, socioemoțională și lingvistică a copilului aprobate la consiliul pedagogic • Lista copiilor cu CES care frecventează grădinița; • Dosarul personal al copilului cu CES; • Fișele de evaluare inițială și finală ale copiilor întocmite de educatori;		
--------	--	--	--

	- Fișele de observare și monitorizare a progreselor copiilor elaborate în conformitate cu necesitățile acestora; - Registrul de observare a copiilor în grupă; - Dosarul privind activitatea CMI.		
Constatări	<i>În instituție funcționează comisia multidisciplinară conform atribuțiilor stabilite de lege. Instituția de învățământ monitorizează înregistrarea și evidența datelor privind progresul și dezvoltarea copilului.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

Dovezi	- Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2021-2025 - Planul anual al instituției pentru anii de studii 2022 -2023 - Regulamentul de organizare și funcționare a instituției - Proiectarea globală/tematică și zilnică la nivel de grupe - Acordurile părinților privind evaluarea copiilor; - Dosarul personal al copilului cu CES; - Fișele individuale de monitorizare și evaluare ale copiilor în baza SÎDC; - Registrul de observare a copiilor în grupă.		
Constatări	<i>Cadrele didactice folosesc materiale didactice existente, în concordanță cu nevoile specifice ale copiilor. Fiecare copil cu cerințe educaționale speciale are, după caz, în funcție de recomandările SAP, un plan educațional individualizat, curriculum adaptat și/sau alte măsuri și servicii de sprijin.</i> <i>Planificarea zilnică ale cadrelor didactice este flexibilă și permite abordarea diferențiată și individualizată a fiecărui copil.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			7,25

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

Domeniu: Management

Indicator 3.2.1. Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

Dovezi	- Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2021-2025 - Planul anual al instituției pentru anii de studii 2022 -2023 - Regulamentul de organizare și funcționare a instituției - Fișele de post ale angajaților - Regulamentul intern al instituției aprobat la consiliul de administrație - Fișa de sesizare a cazurilor ANET - Informații plasate în panourile informative - Registrul proceselor verbale ale ședințelor cu părinții, consiliilor profesionale, de administrație. - Publicare informațiilor pe pagina Web, panourilor informaționale.		
Constatări	<i>Administrația instituției dispune de mecanisme pentru identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale</i>		
Pondere și punctaj	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

acordat			
---------	--	--	--

Indicator 3.2.2. Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

Dovezi	- Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2021-2025 - Planul anual al instituției pentru anii de studii 2022 -2023 - Regulamentul de organizare și funcționare a instituției - Fișele de post ale angajaților - Planul de activitate al Comisiei multidisciplinare intrainstituțională; - Proiectarea globală/tematică și zilnică la nivel de grupe - Panourile părintești din grupe, dar și cele de pe holul instituției cu materiale cu privire la protecția copilului în cazuri de discriminare, proceduri de prevenire a discriminărilor. - Educația parentală cu părinții, organizată în cadrul ședințelor tematice on-line cu abordarea subiectelor date.		
Constatări	<i>Instituția promovează diversitatea prin măsuri și activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu cerințe educaționale speciale. Educatorii realizează activități cu copiii în care ating acest subiect, în special la proiectele tematice „Sunt unic”, „Eu și corpul meu”. Materiale informaționale folosite în cadrul activităților demonstrează înțelegerea de către pedagogi a esenței aspectului interculturalității.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.2.3. Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/ copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

Dovezi	- Regulamentul de organizare și funcționare al Instituției de învățământ preșcolar nr.186 - Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2021-2025 - Planul anual de activitate pentru anul de studii 2022-2023 - Atribuții stipulate în fișele de post ale angajaților; - Plan de activitate al comisiei multidisciplinare pentru anul de studii 2022-2023 - Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului; - Listele de evidență a copiilor din grupurile de risc / familii socialvulnerabile; - Contractele individuale de muncă a angajaților - Procese-verbale ale ședințelor cu părinții în cadrul instituției/ grupei		
Constatări	<i>Managerul instituției planifică activități de control/ monitorizare privind modul de respectare a procedurii de identificare, înregistrare și evaluare a cazurilor suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului. Panourile părintești din grupe, dar și cele de pe holul instituției conțin materiale cu privire la protecția copilului în cazuri de discriminare, proceduri de prevenire a discriminărilor.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

Dovezi	- Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2021-2025 - Planul anual al instituției pentru anii de studii 2022 -2023 - Regulamentul de organizare și funcționare a instituției Proiectarea globală/tematică și zilnică la nivel de grupe - Dosarul de activitate al Comisiei multidisciplinare intrainstituțională; - Fișele de observare și monitorizare a progreselor copiilor elaborate în conformitate cu Standardele de învățare și dezvoltare a copiilor; - Rapoartele de evaluare a dezvoltării copiilor în baza SÎDC per/grupe - Fișele individuale de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului în baza SÎDC (1,5-7 ani); - Tabelul generalizator de evaluare a dezvoltării copilului în baza SÎDC (1,5-7 ani); - Portofoliile copiilor; - Raportul anual de activitate a IP nr.186 pentru anul de studii 2022 -2023		
Constatări	<i>Cadrele didactice aplică, în mod diferențiat, curriculumul pentru copii , după caz și pentru copii cu cerințe educaționale speciale conform recomandărilor SAP (prin plan educațional individualizat, curriculum adaptat și alte măsuri și servicii de sprijin). Astfel, copii sunt tratați în mod echilibrat, adaptând cerințele la posibilitățile și nevoile individuale. Cadrele didactice evaluează progresul copilului, după caz și cu CES. La finele fiecărui an de studii, cadrele didactice prezintă în cadrul Consiliului pedagogic raportul privind evaluarea dezvoltării copiilor.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 3.2.5. Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	- Activități de dezvoltare personală / activități integrate conform proiectării zilnice planificate și organizate de către cadrele didactice. - Fișe de observare a dezvoltării copilului, conform Metodologiei de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului - Rapoartele de evaluare a dezvoltării copiilor în baza SÎDC per/grupe - Portofoliile copiilor; - Registrul de observări și evaluări a copiilor cu CES;		
Constatări	<i>În IET nu au fost identificate cazuri raportate ale copiilor despre situații discriminatorii. Indicatorul nu este măsurabil pentru preșcolari.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1
Total standard			6

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil**Domeniu: Management**

Indicator 3.3.1. Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

Dovezi	• Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2021-2025 • Planul anual al instituției pentru anii de studii 2022 -2023 • Regulamentul de organizare și funcționare a instituției • Raport de activitate al instituției (componenta - Baza tehnico-materială) • Plan pentru perioada estivală • Demersuri către organele ierarhice		
Constatări	<i>Administrația instituției utilizează toate resursele instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil, inclusiv cu CES. Administrația instituției identifică, procură în dependență de mijloacele financiare alocate și utilizează resurse noi în vederea asigurării unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

Dovezi	• Regulamentul de organizare și funcționare a instituției • Regulamentul intern al instituției • Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Etică • Regulamentul cu privire la funcționarea consiliului de administrație • Fișele de post ale angajaților capitolul • Declarație pe propria răspundere ale angajaților; • Declarație privind codul etică și neimplicarea în practice frauduloase și acte de corupție a angajaților instituției.		
Constatări	<i>Administrația instituției asigură protecția datelor cu caracter personal și asigură accesul, conform legii, la datele de interes public.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.3.3. Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

Dovezi	• Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2021-2025 • Registrul de evidență a bunurilor materiale; • Săli de grupă dotate cu mobilier care corespunde vârstei copiilor - Cabinet medical dotat cu cele necesare, inclusiv medicamente de primă necesitate. • Pavilion și teren de joacă per/grupă • Sală de sport dotată cu echipament de sport • Sală de muzică asigurată cu materiale didactice		
Constatări	<i>Instituția dispune de spațiu suficient destinat procesului educațional, ceea ce asigură un mediu accesibil pentru incluziunea tuturor copiilor, pe majoritatea activității. Mijloacele educaționale, strategiile specifice de învățare/ comunicare sunt aplicate corespunzător necesității copilului: reducerea factorilor excitanți, asigurarea cu mobilier reglabil/ ajustat; delimitarea unor spații, indicatoare mari și clare etc.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

Dovezi	• Proiectări zilnice a activităților integrate cu utilizarea TIC conform particularităților de vârstă. • Fișe de asistență la activitățile didactice din instituție; • Notele informative privind rezultatele controlului tematic realizate de directorul și metodistul instituției; • Organizarea și desfășurarea seminarelor, orelor metodice, consultațiilor conform Planului anual de activitate pentru anul de studii 2022-2023 al IP nr. 186		
Constatări	<i>Instituția de învățământ aplică suficient mijloace didactice, inclusiv TIC, adaptate nevoilor tuturor copiilor, preponderent cadrele didactice pun accentul pe aspectul principal în cadrul educației timpurii și anume învățarea /activă experiențială, prin descoperire, imitare, etc.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
Total standard			6

Dimensiune III [Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]	Puncte forte	Puncte slabe
	• Instituția planifică, implementează și monitorizează prevederile actelor normative ce reglementează incluziunea educațională la nivel de instituție • Proiecte tematice planificate și realizate după interesele copiilor cu extinderea activităților și în familiile copiilor; • Creativitatea și reponsabilitatea cadrelor didactice - calități care contribuie la realizarea eficientă a procesului educațional;	• Instituția parțial poate asigura mediul fizic pentru copii cu CES(locomotorii) • Dotarea cu resurse didactice în unele grupe sub nivelul necesităților; • Dotarea insuficientă a spațiilor educaționale cu materiale didactice și echipamente TIC • Lipsa a psihologului în instituție;

Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

Domeniu: Management

Indicator 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

Dovezi	• Regulamentul de organizare și funcționare a instituției • PDI pentru anii 2021-2025 • Planul de activitate al instituției pentru anul 2022-2023 • Planul de activitate pentru perioada estivală • Planul dezvoltării profesionale al fiecărui cadru didactic; • Certificate de formare continuă / recalificare ale cadrelor didactice la modulul „educație preșcolară”		
Constatări	<i>Planurile strategice și operaționale ale instituției sunt explicit orientate spre creșterea calității educației, înțelesă ca progres în obținerea rezultatelor învățării și în privința „stării de bine” a copilului, îmbunătățirea continuă a resurselor materiale și umane</i>		
Pondere și punctaj	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2

acordat			
---------	--	--	--

Indicator 4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

Dovezi	• Raport privind executarea bugetului pentru anul 2022-2023 • Raportul anual privind realizarea procesului educațional din instituție în anul de studii 2022-2023 • Procese verbale ale ședințelor cu părinții per/grupe. • Avizierul cu informații relevante privind serviciile educaționale prestate de instituție; • Registrul proceselor-verbale ale consiliilor profesionale		
Constatări	<i>Instituția implementează în mod eficient și practic pe deplin programele și activitățile proiectate în planul de dezvoltare a IET și în planul de activitate pentru anul de studii 2022-2023.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 4.1.3. Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din *Instituție*, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

Dovezi	• Registru de procese-verbale ale ședințelor CA; • Registru de procese-verbale ale ședințelor CP; • Registru de procese-verbale ale ședințelor CE; • Procese-verbale ale Comisiei de evaluare internă a calității educației; • Procese-verbale ale ședințelor Comisiei multidisciplinare; • Proces-verbale ale ședințelor Comisiei pentru protecția civilă, securitatea și sănătatea în muncă; • Procese-verbale ale ședințelor de părinți din grupe; • Procese-verbale ale ședințelor Consiliului reprezentativ al părinților; • Registrul de evidență a ordinelor cu privire la activitatea de bază; • Dosarele cu activitatea Consiliilor/ comisiilor din instituție: Consiliul pedagogic, Consiliul de administrație, Consiliul de etică, CMI etc. • Activități de informare a cadrelor didactice și ale părinților și comunității privind deciziile Consiliului pedagogic, Consiliului de administrație, Comisiei pentru protecție civilă, securitatea și sănătatea în muncă, Consiliului reprezentativ al părinților prin: - afișarea deciziilor pe panoul informativ din holul instituției, - anunțarea realizării deciziilor la fiecare început de ședință; - participarea părinților și cadrelor didactice la ședințe; - plasarea pe pagina web a instituției		
Constatări	<i>Instituția promovează un mod eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate și asigură transparentă, democratică și echitabilă, cu privire la politicile instituționale.</i> <i>În cadrul instituției se atestă următoarele organe de conducere/consilii și comisii:</i> • Consiliul pedagogic; - Consiliul de administrație; • Comisia de evaluare internă a calității în educație și atestare; • Comisia multidisciplinară instituțională; • Consiliul de etică; • Comisia pentru protecție civilă, securitatea și sănătatea în muncă;		

	• <i>Consiliul reprezentativ al părinților.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

Dovezi	- Regulamentul de organizare și funcționare a instituției - Planul de dezvoltare a instituției - Registrul de evidență a bunurilor materiale - Prezența în fiecare grupă a documentelor de politică educațională.		
Constatări	<i>Infrastructura instituției asigură organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea acesteia.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Indicator 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	- Documentația prezentă conform nomenclatorului pentru IET - Literatura didactică și artistică în săli de grupă/cabinet metodic - Materiale didactice/jocuri educative prezente în grupe/cabinet metodic - Echipamente TIC - Prezența în fiecare grupă a panourilor de lucru cu preșcolarii conform particularităților de vârstă: <i>Eu astăzi sunt aici, Dispoziția mea, Calendarul naturii, Bursa muncii, Panoul de serviciului</i>, etc. - Prezența registrului de inventariere.		
Constatări	<i>Instituția dispune de echipamentele, materialele și auxiliarele curriculare necesare aplicării curriculumului.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

Dovezi	- Statele de personal aprobate de către DGETS - Lista de evidență a cadrelor didactice și de conducere din instituție - Dosarele personale ale angajaților; - Listele tarifare ale instituției; - Registrul de ordine privind angajarea personalului; - Personalul deține fișa postului contrasemnată, care corespunde cerințelor în vigoare; - Ordine emise de directorul instituției cu privire la delegarea cadrelor didactice la cursurile de formare continuă; - Prezența Certificatelor de formare continuă ale cadrelor didactice - Registrul de evidență a activității de atestare în instituție;		
Constatări	<i>Instituția este asigurată cu personal didactic, calificat conform normativelor în vigoare.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

Dovezi	• Proiectarea zilnică per/ grupe conform particularităților de vârstă; • Proiectările globale și proiectări tematice pentru anul de studii 2022-2023 în grupele de copii; • Fișele de observare și monitorizare a dezvoltării copiilor elaborate în conformitate cu Standardele de învățare și dezvoltare a copiilor; • Portofoliile copiilor/ colectorul/ mapa electronică a lucrărilor copiilor		
Constatări	<i>Cadrele didactice monitorizează și evaluează dezvoltarea copilului în baza SÎDC, - Instituția asigură tratarea tuturor copiilor în mod echitabil prin aplicarea documentelor de politici incluzive, a curriculumului, prin diverse activități de cunoaștere și evaluare a progresului fiecărui copil, prin mecanisme de susținere a individualității fiecăruia.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			11,75

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

Domeniu: Management

Indicator 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

Dovezi	• Planul anual de activitate pentru anul de studii 2022-2023 • Control operativ „Pregătirea cadrului didactic către activitate • Fișele de autoevaluare și evaluare a cadrelor didactice în baza SPNCD; • Fișele de asistență la activități; • Fișe de asistență la activități curriculare/ extracurriculare • Rapoartele de evaluare a copiilor în baza SÎDC • Portofoliile copiilor • Planul de activitate al metodistului		
Constatări	<i>Instituția efectuează o monitorizare eficientă și sistematică, asigură realizarea standardelor de eficiență a învățării, utilizarea resurselor educaționale, utilizarea strategiilor interactive de învățare, inclusiv TIC, în procesul educațional.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 4.2.2. Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	• PDI pentru anii 2021-2025 • Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2022-2023 • Planuri individuale de dezvoltare pentru cadrele didactice pentru anul de învățământ 2022-2023; • Planul perspectiv de atestare a cadrelor didactice pentru perioada de 5 ani • Planul perspectiv de formare continuă a cadrelor didactice pentru 3 ani, • Rapoarte de realizare a planurilor de dezvoltare profesională a cadrelor didactice pentru anul de studii 2022-2023.		
Constatări	<i>Instituția monitorizează permanent necesarul de cadre, raportându-l la</i>		

	<i>stringențele procesului educațional actual, proiectând programe de recrutare și implicare sistematică a cadrelor didactice în activități de formare continuă și de creștere a nivelului profesional.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

Dovezi	• Prezența Tabelului de pontaj; • Statele de personal • Lista de evidență a personalului pentru anul de studii 2022-2023; • Platforma de înregistrare a copiilor ww.egradinita.md a copiilor din localitate; • Bugetul instituției. • Asigurarea cu personal 95%; • Demersuri către DETS sl. Buiucani privind necesități de dotare/ amenajare a mediului educațional; • Registru de evidență a bunurilor materiale din instituție • Raportul de activitate a instituției.		
Constatări	<i>Instituția dispune de numărul suficient de cadre didactice calificate în domeniu, personal nedidactic, materiale didactice necesare pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul pentru educația timpurie</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

Dovezi	• Proces verbal al ședinței Consiliului pedagogic: ”Rezultatele controlului tematic <i>Pregătirea instituției către noul an de studii 2022-2023</i>”, • Control operativ „Pregătirea cadrului didactic către activitate (notă informativă/ proces verbal către consiliul de administrație nr. 4) • Fișe de asistență la activități curriculare/ extracurriculare • Fișe de observare a copiilor • Rapoartele de evaluare a dezvoltării copiilor în baza SÎDC • Portofoliile copiilor • Instrumente de evaluare și autoevaluare a cadrelor didactice în baza SPNCD; • Fișe de asistență la activitățile cadrelor didactice;		
Constatări	<i>Instituția monitorizează utilizarea resurselor educaționale și aplicarea strategiilor didactice interactive în implementarea Curriculumului și SÎDC, inclusiv TIC, în procesul educațional</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	- Proiectarea globală/tematică/ zilnică prezentă la nivel de grupe pentru anul de studii 2022-2023 - Ședințe individuale de mentorat pentru tinerii specialiști/debutanți cu scopul familiarizării cu actele normative, documentele de politici educaționale pentru educația timpurie; - Instrumente de evaluare și autoevaluare a cadrelor didactice în baza SPNCD; - Portofoliile cadrelor didactic și ale copiilor; - Rapoarte despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării, precum la finele grupei pregătitoare, înregistrate și semnate de director, repartizate părinților contra semnătură; - activități publice organizate conform planului de activitate a IET nr. 186 în anul de studii 2022-2023, cu postări pe pagina Facebook , web a instituției.		
Constatări	<i>Cadrele didactice, aplică strategiile interactive și tehnologiile informaționale, în procesul de predare-învățare-evaluare. Proiectele didactice sunt elaborate de fiecare cadru didactic conform cerințelor metodologice, se ține cont de interesele și necesitățile copilului în raport cu obiectivele preconizate, competențele specifice și unitățile de competență ale domeniilor de activitate, utilizând strategii de predare și evaluare.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.2.6. Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/copilului

Dovezi	- Portofoliul copilului (fișa de observare, teste, fișe de evaluare) - Raport privind monitorizarea și evaluarea dezvoltării copilului în baza SÎDC - Raport de dezvoltare a copilului la finele grupei pregătitoare - Elaborarea fișelor transdisciplinare de evaluare a copiilor, cu indicatori din SÎDC; - Rapoarte despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării, precum la finele grupei pregătitoare, înregistrate și semnate de director, repartizate părinților contra semnătură		
Constatări	<i>Evaluarea dezvoltării copiilor se realizează de către cadrul didactic în baza Metodologiei de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului conform Standardelor de învățare și dezvoltare a copilului (vârsta 1,5-7 ani) elaborat de MECC.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	- Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2021-2025 - Plan anual de activitate pentru anul de studii 2022-2023 - Proiectele didactice a activităților extracurriculare ale cadrelor didactice per/grupe - Raportul de activitate pentru anul de studii 2022-2023		
Constatări	<i>Cadrele didactice organizează și desfășoară activități extracurriculare în</i>		

	<i>concordanță cu misiunea instituției, cu obiectivele din curriculumul și obiectivele din documentele de planificare strategică și operațională</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.2.8. Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

Dovezi	- Proiectarea tematică/zilnică a activităților(abordarea individualizată și diferențiată a strategiilor didactice) - Fișele de observare a copilului - Portofoliul copilului - Discuții individuale cu părinții - Proces verbal al ședinței cu părinții per grupă - Dosarul activității comisiei multidisciplinare		
Constatări	<i>Cadrele didactice planifică și realizează activități integrate care valorifică necesitățile fiecărui copil. Procesul educațional se realizează în baza Curriculumului și a Standardelor de învățare și dezvoltare a copilului de la naștere până la 7 ani. Pentru copiii cu CES procesul educațional este realizat în baza programelor individualizate, adaptate la necesitățile copilului.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
Total standard			13,5

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor / copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

Dovezi	- În toate grupele sunt prezente centrele de interes la care copiii au acces, se organizează activități liber alese pentru copii; - Orarul activităților de muzică/ educație fizică a copiilor per grupe - Graficul de plimbări la aer liber per/grupă - Planificarea sarcinilor de lucru în centre de interes în proiectările zilnice a activităților cu copii (explorarea resurselor educaționale de către copii) - Desfășurarea activităților de voluntariat din partea părinților: - Salubritatea teritoriului - Diverse reparații curente, - Implicarea în activități integrate și extracurriculare; - Dotarea grupelor cu jucării, jocuri, cărți etc.		
Constatări	<i>Administrația instituției asigură accesul copiilor la resursele educaționale de care dispune: centre de interes, sală de muzică, de sport , cabinet logopedic etc. și a participării părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

Dovezi	• Portofoliile copiilor; • Fișă de monitorizare a fiecărui copil; • Raportul anual de activitate al cadrului didactic pentru anul de studii 2022-2023 • Registrul de înregistrare a Rapoartelor copilului despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și aptitudinilor de învățare; • Raportul anual privind rezultatele evaluării copiilor din fiecare grupă de vârstă în baza Instrumentului de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului elaborat în baza SÎDC; • Tabele generalizatoare privind rezultatele evaluării dezvoltării copiilor per grupă; • Raportul despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și atitudinilor de învățare, la finele grupei pregătitoare pentru fiecare copil cu vârsta de 6-7 ani.		
Constatări	<i>Instituția își actualizează permanent și oportun baza de date privind Monitorizarea și evaluarea dezvoltării copiilor în toate grupele de vârstă, se realizează în baza Standardelor de învățare și dezvoltare a copilului, conform exemplului propus de MECC .</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

Dovezi	• Planul de dezvoltare a instituției • Regulamentul de organizare și funcționare a instituției • Raportul despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și atitudinilor de învățare, la finele grupei pregătitoare pentru fiecare copil cu vârsta de 6-7 ani. • Asigurarea unui proces educațional de calitate pe toate domeniile de activitate în contextul implementării curriculumului preșcolar .		
Constatări	<i>În instituție promovarea succesului copilului se efectuează prin identificarea, valorificarea potențialului creativ al acestuia la activități integrate și extracurriculare.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.3.4. Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDȘ [partea finală de după ultima virgulă nu se referă la IET]

Dovezi	• Proiecte didactice de lungă durată și zilnice • Portofoliile copiilor și fișele de lucru cu copii • Organizarea și desfășurarea activităților integrate în toate grupurile de vârstă; • Fișe de asistențe la activități; • Scrisorile metodice emise de MEC		
--------	---	--	--

	• Instrumente de evaluare și autoevaluare a competențelor profesionale ale cadrelor didactice în baza SPNCD; • Planuri de dezvoltare profesională a cadrelor didactice.		
Constatări	<i>Instituția de învățământ implică în mod sistematic copiii în învățarea interactivă prin cooperare, în învățarea individuală eficientă și obține rezultate pozitive.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			6,5

Dimensiune IV <i>[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]</i>	Puncte forte	Puncte slabe
	• Documente de politici educaționale reactualizate • Instituția valorifică toate resursele umane, materiale, etc. în raport cu misiunea educației timpurii • Număr mare de beneficiari (copii) în raza districtului școlar arondat instituției; • Implicarea părinților în procesul de educație a copiilor.	• Resurse financiare insuficiente în bugetul instituției pentru achiziționarea materialelor didactice (jocuri educaționale) • Fluctuația personalului nedidactic și lipsa calificării acestuia; • Părinți tineri au abilități și competențe parentale slab dezvoltate.

Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

Domeniu: Management

Indicator 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

Dovezi	• Regulamentul de organizare și funcționare a instituției • Procese verbale ale ședințelor cu părinții la grupele noi formate în anul de studii 2022-2023 • Asigurarea accesului tuturor copiilor la servicii educaționale de calitate cu scopul formării unei personalități în raport cu potențialul acesteia. • Asigurarea asistenței psihopedagogice. • Combaterea și preîntâmpinarea violenței în grădiniță, familie și în mediul social. • Prevenirea și combaterea discriminării și a excluziunii sociale prin asigurarea unei atitudini echitabile față de toți copiii, inclusive a copiilor cu CES. • Asigurarea accesului la educație a copiilor reprezentanți ai minorităților naționale și a diferitor confesiuni religioase.		
Constatări	<i>În instituție echitatea de gen este asigurată prin activități de prevenire a discriminării de gen planificate în planurile strategice și operaționale, prin informarea copiilor și părinților. Planul operațional al instituției conține activități de promovare a respectării identității: activități publice desfășurate de educatori, ședințe de informare a părinților, discuții cu educatorii.</i>		
Pondere și punctaj	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

acordat		0,75	1,5
---------	--	------	-----

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

Dovezi	• Cadrele didactice sunt informate la angajare și anual cu prevederile regulamentului de organizare și funcționare privind aspectul respective • Educația parentală privind abordarea subiectului: "Suntem le fel, dar diferiți". • Condiții fizice asigurate de instituție privind promovarea echității de gen. • Procesul-verbal al ședinței organizată cu angajații instituției privind informarea și prevenirea echității de gen;		
Constatări	<i>În activitățile proiectate se reflectă acțiuni de promovare a echității de gen. Instituția asigură parțial spații adecvate particularităților de gen. În toate grupele blocurile sanitare sunt separate (băieți/fete). Cadrele didactice nu au beneficiat de formare din partea instituțiilor abilitate, în privința echității de gen, dar în cadrul ședințelor organizate în cadrul instituției s-a pus în discuție subiectul respectiv.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 5.1.3. Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

Dovezi	• Planificarea și realizarea activităților de dezvoltare personală și educație pentru societate • Proiectarea zilnică/rutine și tranziții • Agenda educatorului (reflect raportul dintre numărul de băieți și fete) • Material informative pentru părinți care reflect educația pentru gen; • Activități extracurriculare Ziua familiei.		
Constatări	<i>Cadrele didactice demonstrează comportament nediscriminatoriu în raport cu genul copilului și realizează procesul educațional - activități curriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			5

Dimensiune V [Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]	Puncte forte	Puncte slabe
	• activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen. • În IET nr.186 nu au fost sesizate cazuri de discriminare și abuz.	• Nu toate cadrele didactice au abilități dezvoltate în mânănuirea TIC. • Mai sunt restante la modul de exprimare corectă a cadrelor didactice în comunicarea cu copiii, atât în timpul liber cât și în cadrul activităților.

Analiza SWOT a activității instituției de învățământ general în perioada evaluată

Puncte forte	Puncte slabe
- Asigurarea a 95 % cu cadre didactice cu studii pedagogice. - Implementarea politicilor educaționale; - Asigurarea unui mediu sigur și protector tuturor copiilor de vârstă preșcolară; - Integrarea tuturor copiilor repartizați, inclusiv copiilor cu CES în procesul instructiv-educativ; - Cadrele didactice cunosc și respectă concepția despre sănătate , siguranță și protecție copilului în educație timpurie; - Cadrele didactice realizează un parteneriat eficient cu familia; - Existența CMI ; - Activitatea Consiliu de administrație, Consiliul de etică, Comitete de părinți la nivel de grupă. - Informarea periodică a părinților despre progresul copiilor de către fiecare cadru didactic al grupei în cadrul discuțiilor individuale, dar și în cadrul ședințelor părintești; - Educatorii îmbină cu succes activitățile frontale cu cele de grup mic, grup mare, frontală, în perechi și individual. - Sunt create situații în care copiilor li se solicită să învețe unul de la altul, să stabilească relații de prietenie, să se ajute reciproc; - Cadrele didactice utilizează în cadrul procesului instructiv-educativ metodele interactive de grup, pun la dispoziția preșcolarilor materiale diferențiate cu caracter deschis. - Activitățile propuse copiilor sunt cu caracter integrat, iar în cadrul desfășurării acestora oferă întrebări deschise copiilor pentru a dezvolta interesul și curiozitatea acestora; - Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui copil; - Promovarea și valorificarea eficientă a parteneriatelor cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin de interesul copilului cu impact pozitiv în ceea ce privește îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru copii.	- Instabilitatea prețului la produsele alimentare necesare pentru prepararea hranei copiilor; - Timpul limitat al părinților care poate conduce la slaba implicare a acestora în viața și activitatea copiilor; - Situația materială financiară precară a unor familii; - Violența promovată în cadrul unor emisiuni de televiziune și a unor jocuri pe calculator; - Lipsa competențelor cadrelor didactice de a realiza educația incluzivă;
Oportunități	Riscuri
- Cadrele didactice acceptă schimbarea - Cadrele didactice se îngrijesc de propria	Instabilitatea prețului la produsele alimentare necesare pentru

dezvoltare profesională • Diversificarea ofertei de formare continuă a cadrelor didactice • Orientarea cadrelor didactice către inovare; • Posibilități de implementare a unor proiecte; • Folosirea cunoștințelor acumulate prin cursuri în alegerea metodelor active și de grup în desfășurarea activităților; • Copii bine pregătiți către debutul școlar • Informarea și implicarea părinților în luarea deciziilor.	prepararea hranei copiilor; • Timpul limitat al părinților care poate conduce la slaba implicare a acestora în viața și activitatea copiilor; • Situația materială financiară precară a unor familii; • Violența promovată în cadrul unor emisiuni de televiziune și a unor jocuri pe calculator;
---	---

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor [se completează pentru Raportul de activitate ce urmează a fi prezentat la ANACEC, în vederea evaluării externe]:

Standard de calitate	Punctaj maxim *	Anul de studiu 2020-2021		Anul de studiu 2021-2022		Anul de studiu 2022-2023		Anul de studiu 20__-20__	
		Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %
1.1	10	8	80	9,25	92	9,5	95		
1.2	5	4	80	4	80	4	80		
1.3	5	4,25	85	4,25	85	4,25	85		
2.1	-	-	-	-	-	-	-		
2.2	6	5	83	4,5	75	4,5	75		
2.3	6	6	100	6	100	6	100		
3.1	8	6,25	78	7,25	91	7,25	91		
3.2	7	6	86	6	86	6	86		
3.3	7	6	86	6	86	6	86		
4.1	13	10,5	81	11,75	90	11,75	90		
4.2	14	13,5	96	13,5	96	13,5	96		
4.3	7	6,5	93	6,5	93	6,5	93		
5.1	6	4,5	75	5	83	5	83		
Total	94	80,5	85	84	89	84,25	90		

* În cazul în care un anumit standard sau anumiți indicatori nu se aplică la evaluarea instituției date, la *Total* se va înscrie suma punctelor acordate prin indicatorii evaluabili.

Rezultatele evaluării anuale a personalului didactic:

Anul de studiu	Nr. total cadre didactice	Distribuția calificativelor			
		foarte bine	bine	satisfăcător	nesatisfăcător
2020-2021	26	20	6	-	-
2021-2022	26	21	5		
2022-2023	26	22	4		

Rezultatele evaluării anuale a cadrelor de conducere:

Anul de studiu	Nr. total cadre de conducere	Rezultatele prezentării Raportului anual de activitate	
		se aprobă	nu se aprobă
2020-2021	1	se aprobă	
2021-2022	1	se aprobă	
2022-2023	1	se aprobă	

Semnătura cadrului de conducere

Alex -